

■ NCS 분류체계

대분류	중분류	소분류	세분류
02. 경영·회계사무	03. 재무·회계	01. 재무	01. 예산
			02. 자금
		02. 회계	01. 회계·감사
			02. 세무

■ 주요사업

1. 국악방송 프로그램 제작 및 운영사업
2. 국악공연, 음반 등의 제작, 보급, 홍보사업
3. 국악의 창작, 교육, 연구 및 대중화를 위한 각종 사업
4. 한국전통문화예술의 보급과 진흥을 위한 각종 사업
5. 지역문화 활성화를 위한 각종 사업
6. 국내외 국악프로그램 및 한국전통문화예술의 교류 및 지원사업
7. 기타 법인의 목적 달성에 필요한 부대사업

■ 채용분야 주요직무

1. 국세, 지방세(부가세, 소득세, 법인세, 지급조서 제출, 주민세 등) 관련 세무 업무
2. 전표관리, 자금관리, 결산관리, 회계정보시스템 운용, 회계감사 등 회계 업무
3. 급여 지급, 4대 보험 신고 및 납부 업무
4. 연간종합예산 수립, 예산편성지침 수립, 예산 및 재무 실적 관리 등 예산 관리
5. 예술인고용보험, 산재보험 업무 전반
6. 기타 소속 부서에서 부여한 업무

■ 직무수행 내용

- **(예산)** 조직이 목표로 하는 경영성과를 효과적으로 달성하기 위한 미래의 경영활동을 계량화하는 것으로 일정기간 예상되는 수익과 비용을 편성하고 집행하며, 통제하는 일
- **(자금)** 예산계획에 따라 기업의 영업, 투자, 재무 활동을 수행할 수 있도록 필요 자금의 계획 수립, 조달, 운용을 하고 발생 가능한 위험 관리 및 성과를 평가하는 일
- **(회계감사)** 회계·감사는 기업 및 조직 내·외부에 있는 의사결정자들이 효율적인 의사결정을 할 수 있도록 유용한 정보를 제공하며, 제공된 회계정보의 적정성을 파악하는 일
- **(세무)** 기업의 활동을 위하여 주어진 세법범위 내에서 조세부담을 최소화시키는 조세전략을 포함하고 정확한 과세소득과 과세표준 및 세액을 산출하여 과세당국에 신고·납부하는 일

## ■ 능력단위

- (재무) 01. 예산, 02. 자금
- (회계) 01. 회계감사, 02. 세무

## ■ 직무수행 요건

지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (예산) 예산평성지침/운영지침/관리규정에 대한 이해, 예산계획 수립원칙, 사업단위별 업무내용, 과거 예산운영실적에 관한 지식, 계정과목 분류와 정의</li> <li>○ (자금) 자금 운용 성과 분석 관련 지식, 재무 관련 정보에 대한 이해, 자금 운용 평가에 대한 이해, 재무관리/관리회계 기본 지식</li> <li>○ (회계감사) 계정과목에 대한 지식, 기업실무에 적용되는 회계 관련 규정, 재무제표 및 재무분석, 회계프로그램 운용, 내부회계관리제도, 외부감사 및 회계 등에 대한 규정, 재무제표 작성 방법에 대한 관련 지식, 공정거래법, 사업결합회계 관련규정 등</li> <li>○ (세무) 기업실무에 적용되는 관련 세법, 과세대상·과세표준·표준세율의 이해, 가산세에 대한 이해, 신고 납부절차, 세무조사 관련 체크리스트 작성방법, 세무조사 대상세목에 대한 이해, 세무조정(결산조정 신고조정)과 소득처분, 적출사항 관련 세법, 조세소송의 절차 및 요건, 적법 청구요건 및 적정 청구기한, 청구의 근거가 되는 세법 및 절차, 세액 계산방법 등</li> </ul>
기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (예산) 전자예산계획 편성 기술, 예산프로그램 활용능력, 부서별 소요예산 분류 기술</li> <li>○ (자금) 스프레드시트 활용 기술, 자금 운용 기술, 실적 분석 능력, 평가결과 보고서 작성 능력</li> <li>○ (회계감사) 손익산정 능력 자산 부채에 대한 평가 능력 회계프로그램 활용 능력 재무비율 비교·산출·분석 능력, 내부감사 결과보고서 작성 능력, 감사결과에 따른 신속한 사후조치 능력, 공시·질의사항에 대한 응대력, 재무정보 수집·보고·작성 능력, 재무제표 작성·검증 능력, 회계감사에 따른 주석 작성 능력 등</li> <li>○ (세무) 재무제표 작성 표시 능력, 법인세법에 따른 법인세 과세표준 산출능력, 지방소득세 신고서 작성능력, 취득세 과세대상거래 해석 및 적용능력, 거래기록착오 발견 시 대처능력, 과세근거 및 위반사항의 적법성 여부에 대한 검토능력, 유사 예규 및 판례 검토능력, 각종 거래 해석 능력, 세목별 연관관계 해석 능력, 법인세 과세표준 및 세액신고서 작성능력 등</li> </ul>
태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (예산) 계정금액의 정확성을 확인하기 위한 분석적 태도, 타 부서와 협업을 통해 대응하는 자세, 경영자 마인드, 전체 정보를 분석하기 위한 포괄적 사고, 사업예산과 내용을 이해하고 예산을 수립하는 자세</li> <li>○ (자금) 정보기입을 위한 꼼꼼한 자세, 자금운용을 위한 경영자 마인드, 정확한 정보 산출을 위한 노력, 대안 마련을 위한 적극적인 자세, 자금운용에 대한 분석적 사고</li> <li>○ (회계감사) 정확성·판단력, 회계 관련 규정 준수에 대한 의지, 수리적 정확도 원활한 의사소통 자세·법률 준수 태도 적극적인 자료탐색 의지 정확하게 재무비율 계산분석활용하려는 태도 감사준비 자료에 대한 판단력 감사준비에 대한 책임감 공시 시기 대응에 대한 신속성 적극적 협업 태도 제도변화를 신속하게 수용하는 태도 등</li> <li>○ (세무) 세법에 대한 주의깊은 태도, 신고기한을 지키는 정확한 업무 태도, 관련 세법 입법취지 및 과세대상을 정확히 파악하여 신고누락을 방지하는 적극적인 태도, 쟁점에 대한 포괄적·비판적 사고 및 사전예방 태도, 종합적 사고능력과 시각 등</li> </ul>

## ■ 직업기초능력

---

○ 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리

## ■ 참고사이트

---

○ [www.ncs.go.kr](http://www.ncs.go.kr) 홈페이지 → NCS·학습모듈 검색